

Assistant·e Commercial·e - Univers Poche

TYPE DE POSTE : Stage - 4 mois

LOCALISATION : Paris

Poste handi-bienveillant

Univers Poche regroupe six marques aux lignes éditoriales complémentaires: Pocket, Pocket Jeunesse, 10/18, Fleuve éditions, Kurokawa et 12-21.

Univers Poche couvre ainsi tous les genres littéraires, de la fiction (littérature française et étrangère, classique et contemporaine, romans, policiers, thrillers, comédies, livres pour la jeunesse, mangas, science-fiction, fantasy...) à la non-fiction (documents, essais, ouvrages de sciences humaines, livres « psycho-pratique », apprentissage des langues étrangères...).

DESCRIPTIF

Univers Poche (filiale d'Editis), éditeur leader de livres de poche, regroupe cinq marques aux lignes éditoriales complémentaires : Pocket, Pocket Jeunesse, 10/18, Fleuve éditions et Kurokawa. Univers Poche couvre ainsi tous les genres littéraires, de la fiction (littérature française et étrangère, classique et contemporaine, romans, policiers, thrillers, comédies, livres pour la jeunesse, mangas, science-fiction, fantasy...) à la non-fiction (documents, essais, ouvrages de sciences humaines, livres « psycho-pratique », apprentissage des langues étrangères...).

Rattaché au responsable commercial d'Univers Poche, l'assistant commercial intervient sur les missions suivantes :

Organisation des réunions commerciales en lien avec la diffusion commerciale

Réunion représentants (bimensuelle)

Présentation des programmes (annuelle)

- Assure le suivi des ventes directes
- Négociation
- Gestion administrative des commandes
- Création des supports Powerpoint en vue des différentes réunions et rendez-vous clients
- Récupération d'informations auprès de la diffusion pour établir les bilans (opérations commerciales, suivi des tendances, etc...)
- Gestion des bons de commandes (préparation et suivi)
- Gestion des commandes et envois des épreuves aux équipes commerciales.

PROFIL

Rigoureux, vous avez le sens des priorités et êtes capable de gérer plusieurs dossiers à la fois. Vous êtes doté d'un relationnel agréable et avez un bon contact commercial.

De formation supérieure de type BTS ou licence (action commerciale, par exemple), vous maîtrisez le pack office et particulièrement Excel.

ACCESSIBILITÉ DU POSTE HANDI-BIENVEILLANT

Le Groupe Editis s'engage dans une démarche inclusive. La Mission Handicap d'Editis Handi'engagé vous accompagnera pour une insertion réussie.

- **Politique Handicap** : #réfèrent handicap
- **Aménagements possibles du processus de recrutement** : #processus de recrutement inclusif (limites : un déplacement sur site à prévoir, une mise en situation nécessaire)
- **Spécificités de l'environnement de travail** : #environnement peu bruyant #site accessible #parking #proximité transports en commun
- **Spécificités de la posture**: #poste assis #mission sédentaire #aménagement possible du poste de travail #variabilité de la charge
- **Spécificités du rythme / fréquence / management** : #horaire fixe

Postulez en envoyant votre CV avec votre lettre de motivation qui précise les modalités de votre candidature (intitulé de l'offre sélectionnée, durée, date de début et de fin, ...) et **votre document RQTH** (Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé) à: recrutement.editis@frenchflair.pro