

## APPRENTI(E) ASSISTANT(E) DEVELOPPEMENT DES VENTES

Au sein d'Editis, co-leader dans l'univers de l'édition en France et filiale du groupe Vivendi, Interforum est depuis 60 ans un acteur-clé de la chaîne du livre. Trait d'union entre les éditeurs et les points de vente, nos équipes réalisent la diffusion et la distribution des produits d'édition.

Poste à pourvoir pour la rentrée à partir de septembre 2022.

*Poste handi-bienveillant*

### DESCRIPTIF

Au sein du Développement des ventes, service qui l'interface entre les éditeurs et les commerciaux pour les nouveautés, les opérations promotionnelles et toutes activités contribuant à optimiser et développer nos parts de marché.

Vous assisterez les chargés de développement des ventes au travers des missions suivantes :

- La participation aux réunions de programme des éditeurs et l'aide à la constitution d'éléments pour la revente.
- La préparation et le suivi des opérations promotionnelles, en lien constant avec les réseaux de distribution (libraires, grandes surfaces alimentaires, e-librairies, filiales étrangères).
- La réalisation des supports d'aide à la vente : argumentaires à destination des commerciaux sur les opérations promotionnelles, les collections et les éditeurs, bons meilleures ventes, les essentiels, les tops des ventes...
- L'organisation de la présentation des ouvrages de fin d'année aux grands clients : élaboration et tenue du planning des rencontres Éditeurs/Clients, préparation d'argumentaires de ventes spécifiques à l'évènement, gestion des maquettes.
- La veille marketing : positionnement des opérations commerciales et nouveautés vs concurrence.
- La contribution à l'élaboration du plan promotionnel de l'année suivante.

Vous serez en contact en interne avec différents services (marketing, négociation, bon de commande, etc.) Vous serez amené à être en contact avec les éditeurs et les clients.

### CE QUE VOUS POUVEZ ATTENDRE DE NOUS

- Tout d'abord, vous serez formé(e) par des experts de la commercialisation du livre.
- Ensuite, vous allez travailler dans un environnement perpétuellement en mouvement.
- Enfin, vous pourrez découvrir nos 100 000 livres référencés.

### PROFIL

- Étudiant(e) en Bac +4/5, idéalement en gestion commerciale à l'Université ou en École de Commerce et vous êtes sensible à l'univers du livre.
- Vous êtes organisé(e), autonome, rigoureux(se) et doté(e) d'une capacité d'adaptation.
- Vous avez un bon relationnel, le sens du travail en équipe et vous savez prioriser les tâches.

- Vous avez le sens commercial et le goût des chiffres.
- Vous avez une bonne maîtrise d'Excel et de Powerpoint.

## ACCESSIBILITÉ DU POSTE HANDI-BIENVEILLANT

Le Groupe Editis s'engage dans une démarche inclusive. La Mission Handicap d'Editis Handi'engagé vous accompagnera pour une insertion réussie.

- **Politique Handicap** : #réfèrent handicap
- **Aménagements possibles du processus de recrutement** : #processus de recrutement inclusif (limites : un déplacement sur site à prévoir, une mise en situation nécessaire)
- **Spécificités de l'environnement de travail** : #environnement peu bruyant #site accessible #parking #proximité transport en commun
- **Spécificités de la posture**: #poste assis #mission sédentaire #aménagement possible du poste de travail #variabilité de la charge
- **Spécificités du rythme / fréquence / management** : #horaire fixe

Postulez en envoyant votre CV avec votre lettre de motivation qui précise les modalités de votre candidature (intitulé de l'offre sélectionnée, durée, date de début et de fin, ...) et votre document RQTH (Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé) à: [recrutement.editis@frenchflair.pro](mailto:recrutement.editis@frenchflair.pro)